

**План работы МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 35»
на апрель 2023 года**

I. Воспитательно-образовательная работа

1. Оказание квалифицированной помощи педагогам

Содержание работы	Срок	Ответственные
Консультация для педагогов		
Тренинг личностного роста «Синдром профессионального выгорания у педагогов и его влияние на психологическое здоровье»	Апрель 2023 г.	Азнаурьян Е.М. педагог - психолог
Открытые просмотры педагогической деятельности		
Семинар-практикум «Речевые игры на развитие зрительного восприятия, памяти, активизации речи и мышления».	Апрель 2023 г.	Учитель-логопед Глазкова Е.А.

2. Школа педагогического мастерства

Семинары		
Игровая образовательная ситуация в подготовительной группе компенсирующей направленности для развития патриотического воспитания «Моя Малая Родина»	Апрель 2023 г.	Луцак Е.В. воспитатель

3. Выставки, смотры, конкурсы

Выставка коллективных детских творческих работ «Космос открыт каждому»	Апрель 2023 г.	Воспитатели всех возрастных групп
Выставки-презентации в группе «Праздники в нашей семье» (фотографии, рисунки по темам). Рассматривание семейных альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями	Апрель 2023 г.	Воспитатели всех групп

4. Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта

Систематизация работы по патриотическому воспитанию традиции и инновации	Апрель 2023 г.	Повх И.С., старший воспитатель
--	----------------	-----------------------------------

5. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса

5.1. Оперативный контроль		
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	3 неделя апреля	Повх И.С., старший воспитатель
Организация образовательной деятельности	3 неделя апреля	Повх И.С., старший воспитатель
Охрана жизни и здоровья	2 неделя апреля	Повх И.С., старший воспитатель
Организация и проведения досугов и развлечений по физической культуре	1 неделя апреля	Повх И.С., старший воспитатель
Организация и проведение досугов и развлечений музыкального руководителя	2 неделя апреля	Повх И.С., старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	1 неделя апреля	Повх И.С., старший

		воспитатель
Соблюдение режима дня и организация работы в группе	2 неделя апреля	Повх И.С., старший воспитатель
6. Работа с кадрами		
6.1 Педагогические часы		
Оперативные совещания: – Итоги работы за месяц; – Отчет педагогов о посещениях городских методических мероприятий; – Обзор новинок педагогической литературы	1 неделя апреля	Повх И.С., старший воспитатель
6.2. Производственные совещания		
– О проделанной работе по утвержденному плану проведения общегородского двумесечника и субботника.	3 неделя апреля	Кошкиенко Н.В., заведующий Румянцева М.П. зам. заведующего
6.3. Работа различных форм органов самоуправления ДОО		
– Работа комитета по ОТ и ТБ; – Рейд по обследованию состояния условий охраны труда и ТБ на рабочих местах – Плановое заседание комиссии по охране труда, проведение инструктажей	Апрель 2023 г.	Румянцева М.П. зам. заведующего Романович В.В., воспитатель
7. Взаимодействие с социальными институтами		
МКУ «Краснодарский научно-методический центр» (отдел анализа и поддержки дошкольного образования): – Посещение семинаров, координационных совещаний; – Посещение консультационных пунктов; – Ознакомление и приобретение методической литературы, пособий	В течение месяца	Повх И.С., старший воспитатель
Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникационных технологий «Старт»	В течение месяца	Романович В.В., воспитатель
Муниципальное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 4»	В течение месяца	Медсестра
8. Система работы с родителями		
8.1. Групповые родительские собрания		
Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Апрель 2023 г.	Заведующий Кошкиенко Н.В., Воспитатель младшей группы
Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Апрель 2023 г.	Заведующий Кошкиенко Н.В., Воспитатель средней группы, педагог-психолог
Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Апрель 2023 г.	Заведующий Кошкиенко Н.В., воспитатель старшей группы
8.2. Консультации.		
Консультации узких специалистов	По мере необходим ости	Узкие специалисты
Индивидуальные беседы и консультации с родителями на тему:	По мере	Узкие

«Возрастные особенности детей»	необходимости	специалисты. Воспитатели
Индивидуальные беседы и консультации с родителями на тему «Профилактика ОРЗ, гриппа у детей»	По мере необходимости	Воспитатели. Медсестра
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	1неделя апреля	Воспитатели всех групп
Привлечение родителей к участию в субботнике и к благоустройству детского сада	По мере необходимости	Воспитатели.
Оценка качества образования в детском саду (Анкетирование родителей (законных представителей)	Апрель 2023	Воспитатели. Повх И.С., старший воспитатель
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель 2023 г.	Воспитатели групп
8.3. Наглядное информирование		
Обновление информации на стендах для родителей: - «Родительские уголки» - «Наш детский сад», «Будь здоров, малыш», «Административный вестник»	В течение месяца	Воспитатели. Повх И.С., старший воспитатель
- Обновление информации на сайте учреждения	В течение месяца	Воспитатели. Романович В.В., воспитатель.
9. Праздники и развлечения		
Музыкальное развлечение: «Веселое космическое приключение» Физкультурное развлечение: - «В гости к солнышку»- для детей 2-4 лет: - «Дружим со спортом»- для детей 4-5 лет: - «Полуостров спорта»- для детей 5- 6 лет: - «Зов джунглей» для детей 6-7 лет - «Весёлые старты» для детей 5-7 лет (коррекционные группы)	Апрель 2023г	Муз.руководитель Пахорукова М.В. Воспитатели Инструктор по ФК Плакса Е.В.

II. Административно-хозяйственная работа

1. Работа с документацией		
Изучение нормативно-правовой документации	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий
Приведение в соответствие учредительных документов и локальных актов учреждения	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий Румянцева М.П. зам. заведующего
Оформление личных дел воспитанников	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий Повх И.С., старший воспитатель
Издание приказов	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий
Работа с договорами	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий

		Румянцева М.П. зам. заведующего
Оформление документов на получение компенсации части родительской платы за содержание ребёнка МДОУ	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий Повх И.С., старший воспитатель
2. Усовершенствование материально-технической базы учреждения		
<ul style="list-style-type: none"> - Приобретение игрушек и дидактических игр – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для групповых комнат; – программного обеспечения для компьютеров 	По мере необходимости	Кошкиенко Н.В., заведующий Повх И.С., старший воспитатель
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Заместитель заведующего Румянцева М.П.
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: <ul style="list-style-type: none"> – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д. 	Апрель	Заместитель заведующего Румянцева М.П.
3. Проведение инструктажей		
<ul style="list-style-type: none"> - по пожарной безопасности; - по охране труда и технике безопасности на рабочем месте; - по охране жизни и здоровья детей - по гражданской обороне и антитеррористической защищенности 	По графику	Кошкиенко Н.В., заведующий Румянцева М.П. зам. заведующего