**ПЛАН работы**

**МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 35»**

**на летний оздоровительной период 2021 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **№**  **п/п** | **Содержание работы** | | **Сроки** | | **Ответственные** |
| **1. Воспитательно-образовательная работа с детьми** | | | | | |
| 1.1. | Календарное планирование согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период». | | Июнь-Август | | Воспитатели всех возрастных групп |
| 1.2. | Игровая деятельность согласно требованиям программы. | | Июнь-Август | | Старший воспитатель Журавлева С.В., |
| 1.3. | Развлечения для детей согласно плану мероприятий | | Июнь-Август | | Музыкальный руководитель Пахорукова М.П.,  Воспитатели,  инструктор по ФК Плакса Е.В. |
| 1.4. | Проведение образовательной деятельности физкультурной и художественно-эстетической направленности. | |
| 1.5. | Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожно - транспортного травматизма. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения. | | Июнь-Август | | Воспитатели всех возрастных групп |
| 1.6. | Экологическое воспитание детей: беседы, викторины, прогулки, наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой; труд на участке в цветнике и т.д. | |
| 1.7. | Этические беседы с правилами безопасного поведения и о здоровом образе жизни: «Будь осторожным» (контакты с незнакомыми людьми);  «Пожар это страшное бедствие» (пожароопасные предметы, балконы, открытые окна);  «Один дома»;  «Ценности здорового образа жизни»;  «Овощи фрукты – полезные продукты». | |
| 1.8. | Театрализованная деятельность:   * изготовление атрибутов для театрализации; * игры - драматизации; * показ детьми старших и подготовительных к школе групп спектаклей для малышей. | | Июнь-Август | | Музыкальный руководитель Пахорукова М.П.,  воспитатели,  инструктор по ФК Плакса Е.В. |
| **2. Оздоровительная работа с детьми** | | | | | |
| 2.1. | Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика в комплексе с дыхательными и релаксационными упражнениями под музыку, ОД физкультурной направленности, прогулки, развлечения) | | Июнь-Август | | Воспитатели всех возрастных групп,  Музыкальный руководитель Пахорукова М.П.,  инструктор по ФК Плакса Е.В. |
| 2.2. | Обеспечение психоэмоционального комфорта детей: игры на снятие эмоционального напряжения (игры с песком и водой, элементы психогимнастики). | | Июнь-Август | | Воспитатели |
| 2.3. | Создание условий для повышения двигательной активности на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносным оборудованием. | | Июнь-Август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г.,  воспитатели всех возрастных групп |
| 2.4. | Осуществление разных видов закаливания в течение дня.  Закаливание водой   * умывание в течение дня прохладной водой; * полоскание рта прохладной водой; * хождение по мокрой дорожке; * обливание под душем.   Закаливание воздухом   * утренний прием и гимнастика на свежем воздухе; * воздушные ванны с упражнениями (качели, скакалки, велосипеды, игротека на улице); * солнечные ванны (головной убор обязателен); * сон с доступом свежего воздуха. Рефлексотерапия * стопотерапия: самомассаж стоп, босохождение по гальке, скошенной траве, «Дорожке здоровья». | | Июнь-Август | | Медсестра,  старший воспитатель Сахиуллина А.Г.,  Воспитатели всех возрастных групп |
| 2.5. | Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке. | | Июнь-Август | | Инструктор по ФК Плакса Е.В.,  Воспитатели всех возрастных групп |
| 2.6. | Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков.  Второй завтрак на свежем воздухе. | | Июнь-Август | | Ответственный за составление меню |
| **3. Профилактическая работа** | | | | | |
| 3.1. | Инструктаж со всеми сотрудниками под личную подпись**:**  «Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 35» в летний период;   * «Типовые правила пожарной безопасности»; * «О предупреждении детского травматизма»; * «О предупреждении дорожно-транспортного детского травматизма»; * «О мерах предупреждения кишечных инфекций»; * «О профилактике отравлений в детских и подростковых учреждениях»;   - «О профилактике COVID-19».  - «Соблюдение СП 2.4.3648-20 и СанПин 2.3/2.4.3590-20»;  - «Особенности санитарно- гигиенической уборки в летний период». | | IV неделя мая  Июнь | | Старший воспитатель Журавлева С.В.,  Заместитель заведующего по АХР Румянцева М.П. |
| 3.2. | Пересмотреть состояние противопожарной безопасности (наличие правил эксплуатации противопожарного инвентаря).  Провести занятие с персоналом организации по изучению «Типовых правил пожарной безопасности». | | Июнь | | Заместитель заведующего по АХР Румянцева М.П. |
| 3.3. | Беседа с воспитателями:  -по правильной организации закаливающих процедур;   * по оказанию первой медицинской помощи. | | Июнь | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г.,  Медсестра |
| 3.4. | Оформление санитарных бюллетеней   * «Желудочно-кишечная инфекция»; * «Профилактика травматизма»; * «Овощи, фрукты. Витамины»; * «Клещевой энцефалит»; * «Профилактика гельминтоза и энтеробиоза»; * «Вирусные гепатиты»; * «Отравления грибами, ядовитыми растениями и ягодами». | | Июнь-  август | | Медсестра |
| 3.5. | Беседы с детьми:   * «Болезни грязных рук»; * «Ядовитые грибы и растения»; * «Как уберечься от пагубного воздействия солнца»; * «Что можно и что нельзя»; * «Наш друг - светофор»; * «Закаляйся, если хочешь быть здоров!»; * «Внешность может быть обманчива» (контакты с незнакомыми людьми); * «Предметы, требующие осторожного обращения» (пожароопасные предметы, балконы, открытые окна); * «Игры во дворе и дома»; * «Заботимся о своем здоровье»; * «Что такое витамины». | | Июнь-  август | | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3.6. | Работа медицинского и педагогического персонала:   * профилактика гельминтоза и энтеробиоза; * профилактика солнечного и теплового удара (наличие головных уборов, соблюдение питьевого режима); * профилактика ОКИ и вирусного гепатита (уничтожение мух, соблюдение правил хранения кисломолочных продуктов, овощей, фруктов и др.); * профилактика травматизма и несчастных случаев; * профилактика отравлений грибами, ядовитыми растениями и ягодами (контроль по состоянию участков); * работа с воспитателями, персоналом и родителями по неотложной помощи при перегревании, отравлениях, укусах насекомых, травмах, ушибах, ранах, кровотечениях. | | Июнь-  август | | Медсестра |
| **4. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса** | | | | | |
| 4.1. | Оперативный контроль по плану | | Июнь -  август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г. |
| 4.2. | Проверка наличия и сохранности выносного материала на игровых площадках. | | Июнь  Июль Август | | Старший воспитатель Журавлева С.В. |
| 4.3. | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. Соблюдение санитарных правил содержания помещений и детских площадок в ДОО. | | Июнь-  август | | Заведующий Кощиенко Н.В.,  старший воспитатель Сахиуллина А.Г.,  заведующий хозяйством Кошегу Ф.А,  Заместитель заведующего по АХР Румянцева М.П. |
| 4.4. | Организация питания:   * документация по питанию; * соблюдение сроков реализации продуктов и готовой продукции; * контроль над режимом и рационом питания; * контроль над калорийностью пищи; * витаминизация | | Июнь  Июль  Август | | Заведующий Кощиенко Н.В.,  заведующий хозяйством Кошегу Ф.А,  заместитель заведующего по АХР Румянцева М.П.  Старший воспитатель Сахиуллина А.Г., |
| 4.5. | Соблюдение питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями. | |
| 4.6. | Организация оздоровительно-профилактических мероприятий | |
| 4.7. | Соблюдение за систематическое использование в групповых ячейках рециркуляторов и бактерицидных ламп | | Июнь-  август | | Заместитель заведующего по АХР Румянцева М.П. |
| 4.8. | Соблюдение проведения проветривания в групповых ячейках согласно режима (СП 2.4.3648-20) | | Июнь-  август | | Заведующий Кощиенко Н.В.,  заместитель заведующего по АХР Румянцева М.П. |
| 4.9. | Организация воспитательно-образовательного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и программными требованиями с детьми в летний период. Планирование и организация познавательной деятельности детей. | | Июнь-  август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г.,  воспитатели всех возрастных групп |
| 4.10. | Организация работы по изучению безопасному поведению на улице, дороге, воде, пожарная безопасность. | |
| 4.11. | Организовать обеспечение сотрудников участвующих в приготовлении и раздачи пищи средствами индивидуальной защиты органов дыхания | | Июнь-  август | | Заместитель заведующего по АХР Румянцева М.П. |
|  | Работа с родителями. | | Июнь -  август | | Заведующий Кощиенко Н.В.,  Старший воспитатель Сахиуллина А.Г., |
| **5. Методическая работа** | | | | | |
| **Работа с кадрами** | | | | | |
| 5.1. | Итоговый педсовет с подведением итогов работы за 2020-2021 учебный год и утверждением плана летней оздоровительной работы, режима дня, распределения деятельности в летний период | | IV неделя мая | | Заведующий Кощиенко Н.В.;  Сахиуллина А.Г. - старший воспитатель  Старший воспитатель Журавлева С.А. |
| 5.2. | Семинар: «Организация работы с детьми в летний период». | |
| 5.3. | Разработка учебного плана на 2021-2022 учебный год. | | Июнь- август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г |
| 5.4. | Дополнить и утвердить ОП, АОП (ФЭМП под редакцией Е.В. Колесникова и Конструирование под редакцией И.А. Лыкова | | Июнь- август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г |
| 5.5. | Разработка и утверждение годового плана на 2021-2022 учебный год | | Июнь- август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г |
| 5.6. | Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам) | | Июнь-  август | | Заведующий Кощиенко Н.В.  специалисты ДОО |
| 5.7. | Подготовить творческие отчеты по работе с детьми в летний оздоровительный период | | До 26.08.2021 г. | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г.;  воспитатели |
| 5.8. | Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период. | | 27.05.2021 г. | | Заведующий Кощиенко Н.В.; Старший воспитатель Сахиуллина А.Г. |
| 5.9. | Организовать и провести смотр-конкурс по подготовке групп к учебному году | | Июнь - август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г. |
| 5.10. | Подборка методической литературы, разработка картотек к планируемым видам деятельности, разработка перспективных планов. | | Июнь - август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г. |
| 5.11. | Организовать и провести установочный педсовет «Организация воспитательно-образовательного процесса ДОО в 2021-2022 учебном году»  - Анализ работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период 2021 года.  - Ознакомление педагогического коллектива с образовательной и адаптированной программами дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 35», годовым планом работы ДОО на 2021-2022 учебный год  - Итоги смотра – конкурса «Готовность групп к новому учебному году» | | 26.08.2021 г. | | Заведующий Кощиенко Н.В.;  Старший воспитатель Сахиуллина А.Г. |
| **Консультации для воспитателей** | | | | | |
| 5.12. | * «Организация двигательной активности детей в ДОО в летний оздоровительный период»; | | Июнь-август | | Инструктор по ФК Плакса Е.В., |
|  | * «Место различных видов игр в режиме дня в летний период»; * «Ритмопластика»; | | Июнь-август | | Инструктор по ФК Плакса Е.В., |
|  | * Организация детского досуга летом, соблюдение двигательного режима в группах | | Июнь-август | | Старший воспитатель Журавлева С.В. |
| **6. Работа с родителями** | | | | | |
| 6.1. | Оформление выносного уголка для родителей:   * режим дня; * здоровая пища; * микробы и вирусы; * как защищаться от насекомых; * рекомендации по играм с песком и водой; * рекомендации по экологическому воспитанию; * рекомендации по познавательному развитию дошкольников; * рекомендации по безопасности детей в летний оздоровительный период (правила дорожного движения, поведения на воде, пожарная безопасность). | Июнь-август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г.;  воспитатели всех возрастных групп | |
| 6.2 | Оформление уголка здоровья для родителей;  - профилактика солнечного, теплового удара;  - профилактика кишечных инфекций;  - организация закаливающих мероприятий;  - забота о своем здоровье;  - для чего нужны витамины. | Июнь-август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г.;  воспитатели всех возрастных групп  медсестра | |
| 6.3 | Консультации для родителей:  - «Адаптация вновь поступивших детей к условиям детского сада»;  - «Секреты безопасного отдыха»;  - «Сделайте вместе с детьми»;  - «Секреты хорошего аппетита»;  - «Лето в режиме дня дошкольника. Утренняя гимнастика. Закаливающие процедуры. Прогулки-походы», | Июнь - август | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г.;  воспитатели всех возрастных групп  специалисты ДОО. | |
| 6.4 | Участие родителей в совместных праздниках и развлечениях. | Июнь - август | | Воспитатели всех возрастных групп. | |
| **7. Административно-хозяйственная работа** | | | | | |
| 7.1. | Создать экологические тропинки: «Заповедная тропа», «Пруд», | | Май­  июнь | | Заведующий Кощиенко Н.В.;  Старший воспитатель Сахиуллина А.Г |
| 7.2. | Разбивка клумб, цветников, высадка семян и цветов, деревьев, кустарников. | | Май­  июнь | | Заведующий Кощиенко Н.В.;  Старший воспитатель Журавлева С.В. |
| 7.3. | Дополнить выносной материал игрушками и пособиями для игр с песком и водой. | | Май­  июнь | | Старший воспитатель Сахиуллина А.Г |
| 7.4. | Строго соблюдать график отпусков воспитателей, не допуская одновременного ухода в отпуск постоянно работающих воспитателей в одной возрастной группе. | | Май - август | | Заведующий Кощиенко Н.В.;  Старший воспитатель Сахиуллина А.Г |
| 7.5. | Очистка участков от сухостоя, подрезка кустов, покос травы, полив | | Май - август | | Заведующий Кощиенко Н.В.;  Старший воспитатель Журавлева С.В. |
| 7.6. | Дополнить и обновить оборудование и игровой материал для проведения закаливающих мероприятий: водных, солнечных, воздушных. | | Май­- июнь | | Заведующий Кощиенко Н.В.;  Старший воспитатель Сахиуллина А.Г |
| 7.7. | Организовать работу по обновлению мягкого инвентаря. Инвентаризации и списанию основных средств в  соответствии с требованиями | | июнь июль август | | Румянцева М.П. –  зам. зав по АХР, |
| 7.8. | Организовать подготовку к приемке детского сада к новому учебному году. | | август | | Заведующий Кощиенко Н.В.; |
| 7.9. | Издать приказы по назначению ответственных по ОТ и пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и др. к новому учебному году | | август | | Заведующий Кощиенко Н.В.; |
| 7.10 | Приобрести необходимое оборудование и инвентарь к новому учебному году | | август | | Заведующий Кощиенко Н.В.; |
| 7.11. | Пересмотреть состояние противопожарной безопасности (пожарный щит, наличие правил эксплуатации противопожарного инвентаря). | | июнь | | Румянцева М.П. –  зам. зав по АХР  Журавлева С.В. –старший воспитатель, |