

**План работы МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 35»
на январь 2022 года**

I. Воспитательно-образовательная работа

1. Оказание квалифицированной помощи педагогам

Содержание работы	Срок	Ответственные
Консультация для педагогов		
Развитие речи в сюжетно-ролевых играх, направленных на изучение основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	Январь 2022г.	Романович В.В., воспитатель
Открытые просмотры педагогической деятельности		
Просмотр организации и проведения игр по развитию речи, способствующих формированию финансовой грамотности у детей старшего возраста	Январь 2022г.	Романович В.В., воспитатель

2. Школа педагогического мастерства

Семинары		
Мастер-класс «Дидактические игры для развития речи дошкольников с использованием основ финансовой грамотности «АЗБУКА ДЕНЕГ»	Январь 2022 г.	Леонова Т.Н., воспитатель

3. Подбор и систематизация методических материалов в методическом кабинете

Формирование экономической игротехи подвижных игр в соответствии с возрастной категорией детей	Январь 2022 г.	Журавлева С.В., старший воспитатель
------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	-------------------------------------

4. Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта

Содержание работы		
Систематизация работы по познавательному развитию дошкольников через экспериментальную деятельность	На протяжении учебного года	Сахиуллина А.Г., старший воспитатель

5. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса

5.1. График контроля

Содержание работы	Исполнитель	Виды контроля	Сроки	Ответственный
ЯНВАРЬ				
Ведение рабочей документации	Педагоги	оперативный	1 неделя января	Сахиуллина А.Г., старший воспитатель
Организация утренней гимнастики	Педагоги	оперативный	2 неделя января	Сахиуллина А.Г., старший воспитатель

Организация и проведение коррекционных занятий, взаимодействие с родителями и воспитателями групп	Педагоги	оперативный	3 неделя января	Сахиуллина А.Г., старший воспитатель
Организация экспериментальной деятельности с детьми	Музыкальный руководитель	оперативный	3 неделя января	Сахиуллина А.Г., старший воспитатель

5.2. Внутренняя система оценки качества образования

АНАЛИЗ качества психолого-педагогических условий	оперативный	Январь 2022 г.	Сахиуллина А.Г. старший воспитатель
--------------------------------------------------	-------------	----------------	-------------------------------------

6. Работа с педагогами имеющие опыт работы менее 2 -х лет

Вид деятельности наставника	Сроки	Ответственный
<p>Здоровьесберегающие технологии в помощь педагогу.</p> <p>1. Тест для молодого воспитателя на определение его педагогической стрессоустойчивости (Н.В. Микляева, Ю.В. Микляева).</p> <p>2. Мастер-класс «Использование здоровьесберегающих технологий для повышения стрессоустойчивости педагогов».</p> <p>3. Здоровьесберегающие технологии в режиме дня дошкольников.</p> <p>Выявить особенности педагога, находящегося в качестве молодого специалиста, на стрессоустойчивость.</p> <p>Познакомить с технологиями для сохранения и укрепления здоровья педагога.</p> <p>Познакомить с видами технологий в работе с детьми младшего дошкольного возраста.</p> <p>Виды деятельности воспитателя: умение использовать разные методы и приемы для решения поставленных задач)</p>	3-4 неделя января	Сахиуллина А.Г. старший воспитатель

7. Работа с кадрами

8.3. Педагогические часы

<p>Оперативные совещания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги работы за месяц; - Информирование педагогов о плане работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования; - Отчет педагогов о посещениях городских методических мероприятий; - Обзор новинок педагогической литературы 	1 неделя января	Сахиуллина А.Г. старший воспитатель
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-------------------------------------

9. Работа различных форм органов самоуправления ДОО

Профсоюзное собрание: Отчет о работе профкома и администрации ДОО по соблюдению трудового кодекса РФ	Январь 2022 г	Кошкиенко Н.В., заведующий Румянцева М.П., ответственный по ОТ Катунова И.Б., председатель ПК Романович В.В., уполномоченный профкома по охране труда
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Взаимодействие с социальными институтами

Муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар ресурсный центр «Детство»	В течение года	Сахиуллина А.Г., старший воспитатель
Государственное бюджетное учреждение, осуществляющее психолого-педагогическую и медико-социальную помощь «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края	В течение года	Сахиуллина А.Г., старший воспитатель
Муниципальное казённое учреждение «Краснодарский научно-методический центр» (отдел анализа и поддержки дошкольного образования): - посещение семинаров, координационных совещаний; - посещение консультационных пунктов; - ознакомление и приобретение методической литературы, пособий; - организация и проведение совместных городских семинаров.	В течение года	Сахиуллина А.Г., старший воспитатель Узкие специалисты

9. Система работы с родителями

9.1. Консультации		
Консультации узких специалистов	По мере необходимости	Узкие специалисты
Индивидуальные беседы и консультации с родителями на темы: «Защита детей от коронавируса COVID -19 и других вирусных и инфекционных заболеваний», «Профилактика ОРЗ, гриппа у детей», «Наденьте маску - защитите себя от коронавируса», «Правила использования одноразовой медицинской маски»	По мере необходимости	Воспитатели Медсестра
8.2 Наглядное информирование		
Обновление информации на стендах для родителей: - «Родительские уголки» - «Наш детский сад», «Будь здоров, малыш», «Административный вестник»	В течение месяца	Воспитатели. Журавлева С.В., старший воспитатель
- Обновление информации на сайте учреждения	В течение месяца	Воспитатели. Романович В.В., воспитатель
9. Праздники и развлечения		

Физкультурно-музыкальное развлечение: «Зимние забавы»	Январь 2022 г.	Пахорукова М.В., муз. руководитель Плакса Е.В., инструктор по ФК
-------------------------------------------------------	-------------------	---------------------------------------------------------------------------

II. Административно-хозяйственная работа

1. Работа с документацией		
Изучение нормативно-правовой документации	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий Журавлева С.В., старший воспитатель
Приведение в соответствие учредительных документов и локальных актов учреждения	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий
Оформление личных дел воспитанников	В течение месяца	Ташу П.Ю., дело производитель
Издание приказов	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий
Работа с договорами	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий Румянцева М.П., зам.зав. по АХР
Оформление документов на получение компенсации части родительской платы за содержание ребёнка МДОУ	В течение месяца	Кошкиенко Н.В., заведующий Ташу П.Ю., дело производитель
2. Усовершенствование материально-технической базы учреждения		
- Пополнение методической литературы - Приобретение игрушек и дидактических игр	По мере необходим ости	Кошкиенко Н.В., заведующий Журавлева С.В., старший воспитатель
3. Проведение инструктажей		
- по пожарной безопасности; - по охране труда и технике безопасности на рабочем месте; - по охране жизни и здоровья детей - по гражданской обороне и антитеррористической защищенности	По графику	Кошкиенко Н.В., заведующий Румянцева М.П., зам.зав. по АХР