

**ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
НА СЕНТЯБРЬ 2023года**

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели групп
Подготовить список воспитанников дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, старший воспитатель Повх И.С.
Организация на открытом воздухе массового мероприятия к Международному дню распространения грамотности	До 8 сентября	Воспитатели групп старший воспитатель Повх И.С.
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	До 27 сентября	Воспитатели групп, старший воспитатель Повх И.С.
Образовательная работа		
Проверить и по необходимости актуализировать образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	Старший воспитатель Повх И.С.
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель Повх И.С.
Вывешивание в группах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	В течение года	Старший воспитатель Повх И.С.

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Старший воспитатель Повх И.С.
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Август-сентябрь	Воспитатели групп

Работа с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование для родителей вновь прибывших детей давайте знакомиться	Сентябрь	Старший воспитатель Повх И.С., Воспитатели групп
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель Повх И.С.
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	В течение года	Старший воспитатель Повх И.С., Воспитатели всех групп
Акция ко дню города «Подари улыбку другу»	Сентябрь 2023 г	Воспитатели всех групп

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий Кощиенко Н.В. старший воспитатель Повх И.С.
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Первая младшая группа: «Улыбка малыша в процессе адаптации»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Младшая группа: «Давайте познакомимся. психолого-педагогические особенности детей четвертого года жизни»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Организация воспитательно-образовательного пространства в группах» (цели и задачи на новый учебный год; программы технологии, развивающая предметно-пространственная среда в группах). Информационная безопасность детей в сети Интернет	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая группа: «Старший дошкольный возраст. Какой он?» «Интернет - друг или враг». Информационная безопасность детей	Воспитатель старшей группы

Подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель подготовительной группы
---	-------------------------------------

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Методическая работа

Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель Повх И.С.
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение всего периода	Старший воспитатель Повх И.С.
Оформление картотек - разработок по возрастам «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей, а так же по исследовательской деятельности», «Проблемные ситуации на военную тематику», «Каталог форм выбора деятельности в группе»	В течение всего периода	Старший воспитатель Повх И.С.
Составление диагностических карт	В течение всего периода	Старший воспитатель Повх И.С., воспитатели всех групп
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Старший воспитатель Повх И.С.
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение всего периода	Старший воспитатель Повх И.С.
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Старший воспитатель Повх И.С.

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Содержание работы	Сроки	Ответственные
«Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Повх И.С.
«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»		

Выставки, смотры, конкурсы

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Смотр готовности групп к началу учебного года: «Детский сад дом радости» «Лучшая группа –2023» (готовность групп к новому учебному году) Цель: организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей.	Август 2023 г.	Повх И.С. старший воспитатель
Выставка детских рисунков «Мой любимый Краснодар» ко Дню города Краснодар	Сентябрь 2023 г.	Повх И.С., старший воспитатель

План педагогических советов

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Педагогический совет № 1 Установочный. Основные направления деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год. 1 часть. 1.1. Анализ работы за летний оздоровительный период. 1.2. Итоги смотра по подготовке к новому учебному году. 2 часть. 2.1. Ознакомление педколлектива с годовым планом ДОУ на 2023-2024 учебный год. 2.2. Рассмотрение и утверждение календарного плана, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание ОД. 2.3. Рассмотрение и утверждение образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФООП ДО. 2.4. Рассмотрение и утверждение адаптированной Образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования. 2.5. Рассмотрение и утверждение графиков работы педагогов, специалистов с детьми. 3 часть. 3.1. Принятие и утверждение проекта решения педсовета 3.2. Разное	Август 2023 г.	Кошкинко Н.В., заведующий Повх И.С., старший воспитатель Педагоги

Подбор и систематизация методических материалов в методическом кабинете

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Методические подсказки для воспитателей по внедрения ФООП ДО	Сентябрь 2023 г.	Повх И.С., старший воспитатель

Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
------------------------	------	---------------

Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Сентябрь	Ответственный по охране труда
Разработка должностных инструкций	Август/ Сентябрь	Заведующий Кошкиенко Н.В.
Изучение нормативно-правовой документации	В течение года	Заведующий Кошкиенко Н.В.
Издание приказов	В течение года	Заведующий Кошкиенко Н.В.

Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Приведение в соответствие учредительных документов и локальных актов учреждения	Август-сентябрь	Заведующий Кошкиенко Н.В.
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	до 1 сентября	Ответственный по охране труда, заведующий
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	Ответственный по охране труда, заведующий Кошкиенко Н.В.
Оформление личных дел воспитанников	В течение года	Повх И.С. делопроизводитель
Работа с договорами	В течение года	Заведующий Кошкиенко Н.В. Делопроизводитель Повх И.С.
Оформление документов на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка ДОО	В течение года	Заведующий Кошкиенко Н.В. Повх И.С.

2.3 Работа с кадрами

Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебном году	Сентябрь	Повх И.С., старший воспитатель
Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Повх И.С., старший воспитатель
Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующихся на установление высшей и первой квалификационной категории	Сентябрь	Повх И.С., старший воспитатель
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Повх И.С., старший воспитатель
Проведение самоанализа практической деятельности аттестуемых педагогов и педагогов, готовящихся к аттестации в 2023-2024 учебном году	В течение года	Повх И.С., старший воспитатель

2.4. Контроль и оценка деятельности

Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель Повх И.С.
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель Повх И.С.
Охрана жизни и здоровья	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель Повх И.С.
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель Повх И.С.

Наглядно-педагогическая пропаганда	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Сентябрь, декабрь, февраль, май, июль	Старший воспитатель Повх И.С..
Организация питания в группах	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь, февраль	Старший воспитатель Повх И.С.

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды в соответствии с ФОП ДО	Август	Старший воспитатель Повх И.С.
Анализ качества образовательного процесса, организованного воспитателем	Сентябрь	Старший воспитатель Повх И.С.
Анализ самостоятельной детской деятельности	Сентябрь, январь, май	Старший воспитатель Повх И.С.
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, ответственный за сайт

3.2. Безопасность

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: – оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации.	Сентябрь-октябрь	Заведующий Кошкинко Н.В. контрактный управляющий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель заведующего, завхоз
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	В течение всего периода	Заведующий, ответственный за антитеррористическую защищенность

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством РФ	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь, октябрь	Старший воспитатель Повх И.С., воспитатели всех групп
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь, октябрь	Заведующий Кощиченко Н.В.

Профилактические и технические противопожарные мероприятия

Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Кошкиенко Н.В., ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Кошкиенко Н.В. ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующего
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий Кошкиенко Н.В.
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники