

**ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
НА ДЕКАБРЬ 2023года**

**I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**1.1. Реализация образовательных программ**

**1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели групп
Подготовить список воспитанников дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, старший воспитатель Повх И.С.
<b>Образовательная работа</b>		
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели групп
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели групп

**Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организация обучения</b>		
Контроль ведения документации по общеразвивающим программам	Декабрь	Старший воспитатель Конькова О.В.

**Работа с семьями воспитанников**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Совместная деятельность</b>		
Привлечение родителей к пополнению развивающей среды в группах	Декабрь	Старший воспитатель Конькова О.В.
Творческая мастерская «Подарок для Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатели всех групп, старший воспитатель Конькова О.В.
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	В течение года	Старший воспитатель Повх И.С., Старший воспитатель Конькова О.В., Воспитатели всех групп

<b>Родительские собрания</b>		
Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Декабрь	Заведующий Кощиенко Н.В. старший воспитатель Конькова О.В.

## II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение всего периода	Старший воспитатель Повх И.С. Конькова О.В.
Оформление картотек - разработок по возрастам «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей, а так же по исследовательской деятельности», «Проблемные ситуации на военную тематику», «Каталог форм выбора деятельности в группе»	В течение всего периода	Старший воспитатель Повх И.С.
Составление диагностических карт	В течение всего периода	Старший воспитатель Повх И.С., Конькова О.В., воспитатели всех групп
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение всего периода	Старший воспитатель Конькова О.В.
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Старший воспитатель Конькова О.В.

#### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Содержание работы	Сроки	Ответственные
«Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников»	Декабрь 2023 г.	Чернушеч М.С. воспитатель

### 2.1.3. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы

Семинар-практикум: «Говорящая» среда как технология организации образовательного пространства ДОУ»	Декабрь 2023 г.	Романович В.В., воспитатель
--	--------------------	--------------------------------

### 2.1.4. Выставки, смотры, конкурсы

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Смотр-конкурс «Украшение групп к новогодним праздникам»	Декабрь 2023 г.	Старший воспитатель Конькова О.В.
Творческая мастерская «Подарок для Деда Мороза»	Декабрь 2023 г.	Воспитатели всех возрастных групп, Старший воспитатель Конькова О.В.

### 2.1.5. Планы педагогических советов

<b>Подготовка к педагогическому совету №3</b> <b>Тема: «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»</b> 1. Анализ развивающей среды групп по патриотическому воспитанию. 2. Тематический контроль «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду» 3. Подготовка сообщений: Сообщение «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ». Сообщение «Формирование у воспитанников ДОУ социальных представлений о родном крае» 4. Подготовка презентации дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр)	Ноябрь 2023 г	Конькова О.В. Повх И.С., старшие воспитатели  Чернушеч М.С. Стрельченко Н.А. Зеленова Н.Г.
---	------------------	---

### 2.1.6. Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организация работы педагогов по развитию речевой активности дошкольников через инновационные формы работы	В течение года	Конькова О.В. старший воспитатель
Систематизация работы по патриотическому воспитанию традиции и инновации	В течение года	Конькова О.В. старший воспитатель

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Изучение нормативно-правовой документации	В течение года	Заведующий Кошкиенко Н.В.
Издание приказов	В течение года	Заведующий Кошкиенко Н.В.

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Оформление личных дел воспитанников	В течение года	Повх И.С. делопроизводитель
Работа с договорами	В течение года	Заведующий Кошкиенко Н.В. Делопроизводитель Повх И.С.
Оформление документов на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка ДОО	В течение года	Заведующий Кошкиенко Н.В. Повх И.С.

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Повх И.С., старший воспитатель
Проведение самоанализа практической деятельности аттестуемых педагогов и педагогов, готовящихся к аттестации в 2023-2024 учебном году	В течение года	Чернушеч М.С., воспитатель, Конькова О.В., старший воспитатель

### 2.3.2. Охрана Труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Ответственный по охране труда

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель Повх И.С.
Охрана жизни и здоровья	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель Повх И.С., Конькова О.В.
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель Повх И.С. Конькова О.В.
Организация - развивающей предметно – пространственной среды (патриотический уголок)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Старший воспитатель Повх И.С., Конькова О.В.
Организация образовательной деятельности	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь, декабрь, март, май	Старший воспитатель Конькова О.В.

### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель Повх И.С., Конькова О.В.
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, ответственный за сайт
Анализ качества взаимодействия всех участников образовательных отношений	Декабрь	Старший воспитатель Повх И.С. Конькова О.В.

## III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий Кошкиенко Н.В.
------------------	---------	---------------------------

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего года	Заведующий Кошкиенко Н.В.

### 3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ на Красноармейской, 13	Ноябрь/декабрь	Заместитель заведующего

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь/апрель	Заведующий Кошкиенко Н.В. Заместитель заведующего
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	В течение всего периода	Заведующий, ответственный за антитеррористическую защищенность
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	Заместитель заведующего, завхоз

– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	В течение всего периода	Заведующий, ответственный за антитеррористическую защищенность

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести внеплановый инструктаж со всеми сотрудниками ДООУ по технике пожарной безопасности во время проведения новогодних праздников в ДООУ	Декабрь	Заместитель заведующего, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующего
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программам ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий Кошкинко Н.В.

Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники
---	-------------------------	--------------------------