

УТВЕРЖДЕНО
Советом МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 35»
Протокол № 1 от 20.09.13

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем родительском комитете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из органов самоуправления.
- 1.2. Родительский комитет может быть избран из числа родителей (законных представителей) детей, посещающих МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №35».
- 1.3. Родительский комитет (далее по тексту – Комитет) возглавляет председатель. Срок полномочий Комитета – 1 год.
- 1.4. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом и настоящим Положением.
- 1.5. Решения Комитета носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи

- 2.1. Содействие руководству в:
 - совершенствовании условий для осуществления образовательного и воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
 - защите законных прав и интересов детей;
 - организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- 2.2. Организация работы по разъяснению родителям (законным представителям) детей, посещающих МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 35», их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействия семьи и образовательного учреждения в вопросах воспитания.

3. Функции

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного и воспитательного процесса в группе (вносит предложения: по проведению текущего и капитального ремонта, по приобретению технических средств обучения, наглядных методических пособий и т. д.).
- 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- 3.4. Участвует в подготовке к новому учебному году.
- 3.5. Оказывает помощь воспитателям в организации и проведении групповых родительских собраний.
- 3.6. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного и воспитательного процесса, выполнения санитарно - гигиенических правил и норм.
- 3.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросам пропаганды традиций МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 35».

4. Права и обязанности

- 4.1. Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
- 4.2. По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.
- 4.3. Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №35».
- 4.4. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т. д.
- 4.5. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.
- 4.6 Комитет обязан принимать решения по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством РФ;

6. Организация работы

- 6.1. В Комитет входят родители (законные представители) воспитанников группы.
- 6.2. Численный состав Комитета определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 6.4. О своей работе Комитет отчитывается перед групповым родительским собранием не реже чем раза в год.
- 6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. Делопроизводство

- 7.1. Комитет ведет протоколы заседаний и групповых родительских собраний.
- 7.2. Определяет место хранения протоколов.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на его председателя или секретаря.